

II^{ème} partie

Chapitre 4

La formation du Personnel.



II.4.1 L'importance de la formation

Il n'entre pas dans l'objet de ce guide d'imposer des contraintes aux « plans de formations » définis plus largement au sein des unités administratives par les services concernés.

Il importe cependant de souligner fortement les besoins en formation spécifique des personnels chargés de conduire des matériels dont la technologie évolue vers toujours plus de complexité.

En ce qui concerne le matériel d'imprimerie proprement dit, il est établi depuis longtemps que celui-ci doit être conduit par un personnel spécialement qualifié, au cours d'une formation souvent longue suivie bien avant même la prise de fonctions (formation initiale).

La spécificité même de ces matériels fait qu'il ne serait pas envisageable de procéder autrement. C'est d'ailleurs un des éléments qui alourdissent la mise en œuvre de ces technologies d'impression et de finition.

Ceci n'exempte pas pour autant ces secteurs de la nécessité d'une formation continue adaptée à l'évolution des technologies. L'exemple type en la matière est celui du secteur pré-presses ou PAO continuellement en évolution.

La question a souvent été perçue de toute autre manière en ce qui concerne les matériels de reprographie : A l'origine ces matériels ont été présentés – y compris par les distributeurs – comme des machines « presse-bouton » utilisables sans aucune nécessité de formation préalable.

Si cela peut être le cas du petit matériel de reprographie installé à proximité des utilisateurs, il n'en est pas de même pour tous les matériels regroupés sur les centres de reprographie.

Ceux-ci génèrent un besoin en personnel qualifié, recevant une formation allant bien au-delà du « mode d'emploi constructeur » qui lui est proposé *a minima*.

La généralisation du numérique accentue encore cette évolution.

II.4.2 Formation et technologie numérique.

Formation à l'outil.

Le cahier des charges d'un marché de location-maintenance de matériel de reprographie de production comprendra toujours un paragraphe sur l'exigence de formation des futurs utilisateurs à la prise en main

du matériel : nombre d'agents concernés, durée de la formation, éventuellement aide téléphonique (hot-line) etc.

L'arrivée des technologies numériques non seulement renforce le besoin immédiat, mais lui ajoute des besoins supplémentaires liés aux nouvelles architectures du mode de production.

Les possibilités nouvelles que sont, par exemple,

- ▶▶ la numérisation par scanner (intégrée ou déportée) des documents papier noir et couleur,
- ▶▶ la réception d'un flux de fichiers d'impression sur un point central,
- ▶▶ le déport des impressions vers des sites distants,
- ▶▶ la mutualisation d'imprimantes distantes,
- ▶▶ l'impression de fichiers de type pdf.

s'accompagnent bien souvent d'une nouvelle organisation de la production au sein des ateliers centralisés. Le pilotage ou – tout simplement - le travail dans le cadre de ces nouvelles procédures demandent aux opérateurs et à leurs encadrants immédiats un minimum de connaissances pratiques et théoriques en impression numérique. Citons :

- ▶▶ compréhension du travail en réseau, manipulation de fichiers, couleur, etc.
- ▶▶ intervention sur des formats pdf, redistribution des travaux vers le noir et la couleur.

Formation au métier.

Cela implique un besoin de formation autre que ce que propose généralement le distributeur de matériel ayant soumissionné à l'appel d'offre.

Cette formation plus fondamentale sinon théorique, qui peut être qualifiée de formation continue au métier, sera largement traduite « en retour sur investissement » par une sécurité et une fluidité accrues de la production.

L'irruption récente sur le marché de la formation d'organismes qui proposent des produits orientés « impression numérique » est bien caractéristique de ce besoin.

On pourra très utilement faire appel en parallèle aux formations de base organisées en interne par les services tels que : initiation Windows, gestion de fichiers, initiation pdf etc. Ces formations sont malheureusement trop souvent perçues comme réservées aux administratifs, voire aux informaticiens.

Le coût –parfois élevé- de ces formations devra être pris en compte dès avant la prise de décision d'équipement, sous peine de les négliger in fine.

II.4.3 Des champs d'application toujours plus vastes.

Il faut, enfin, se garder de restreindre le champ de la formation nécessaire à la seule mise en œuvre technique de la production imprimée.

Ce guide souligne, par ailleurs, l'importance des questions de gestion : calcul des flux, connaissance et maîtrise des coûts, etc.

Quand ces questions sont prises en compte, c'est toujours en prenant appui sur les données issues dès l'origine des secteurs de production, souvent à travers le premier niveau de hiérarchie. Là aussi c'est la formation qui permettra de faire intégrer le souci de bonne gestion au niveau le plus large.

Le souci de veille technologique peut être aussi un moteur d'éveil et d'intérêt envers les technologies nouvelles. Associer à cette démarche le plus grand nombre possible d'agents (par des visites techniques chez les constructeurs, les salons etc.) permet de leur faire apprécier avec moins de crainte les changements induits par l'évolution technologique. Sans être de la formation au sens propre du terme, la veille technologique est un excellent levier d'évolution.