

AVERTISSEMENT ET PRESENTATION DU GUIDE

Rédigé à l'intention d'acheteurs non spécialistes, ce guide de l'acheteur public, en matière d'équipement informatique Multimédia, ne se veut, ni un aide mémoire technique, ni encore moins un manuel de formation des personnels d'exploitation des matériels.

Il n'a d'autre but que d'aider les acheteurs à se faire une idée claire, concrète et précise des besoins en équipement informatique Multimédia qu'ils ont mission de satisfaire et, de ce fait, à guider leurs choix et optimiser la formulation de leurs appels d'offres.

Dans chaque cas, il s'agit de résoudre une question soulevée pour la satisfaction d'un besoin. Or, un problème a toujours un énoncé, mais trouve seulement parfois une solution, dont l'existence et la qualité sont précisément conditionnées par la précision de l'énoncé et son adéquation au besoin à satisfaire.

Le premier conseil de ce guide est donc de veiller scrupuleusement à la définition de ce besoin et à la fidélité de sa traduction en termes d'exigences les plus précises et les plus exhaustives possibles, lors de la rédaction des cahiers des charges.

Enfin, tout domaine technique ayant son jargon, l'acheteur doit avoir une connaissance claire de quelques notions, grandeurs et unités fondamentales des caractéristiques des matériels.

Les problèmes posés à l'acheteur :

Le premier résulte de la difficulté à formuler le besoin réel, l'acheteur n'ayant pas suffisamment connaissance du besoin lui-même, ou de l'extension à un stade ultérieur des services à rendre, ou du degré d'adaptabilité de l'installation à l'évolution des matériels constitutifs du système.

Le second réside dans la rédaction de l'appel d'offre et du cahier des charges, la référence à une marque n'étant pas admise.

L'acheteur ne doit jamais oublier que le choix d'un équipement, se fait plus aisément entre possibilités ou propositions comparables, répondant à l'ensemble des différents points énoncés dans l'expression précise du besoin : niveaux de performances exprimés en conformité avec les normes en vigueur, facilité d'utilisation et de maintenance, fiabilité, extensibilité à de nouvelles améliorations techniques ou à des modifications d'utilisation et surtout adéquation des propositions à la nature et aux conditions matérielles du service attendu.

PRESENTATION DU GUIDE

Pour aider l'acheteur public, ce guide réalisé par une équipe, dont les noms sont indiqués à l'annexe n°2 « Remerciements », est constitué de 4 parties complémentaires qui lui apporteront des informations techniques et administratives, utiles à l'accomplissement de sa mission.

I - Expression des Besoins

Cette première partie l'amène à conduire une réflexion permettant une bonne définition des besoins. Elle contient une information particulière, en annexe, sur les TIC dans l'Education Nationale.

II – Partie Technique

Dans cette partie, précédée d'une introduction sur les normes applicables, sont fournies un grand nombre d'informations sur Internet, les réseaux et les technologies (parfois spécifiques à une utilisation), et sur les différents matériels constitutifs de l'équipement (ordinateur - écran - imprimante - scanner - graveur - tuner TV).

III – Partie sur l'environnement d'utilisation

La partie technique est complétée par une partie sur l'environnement d'utilisation en matière de maintenance et de formation. Une maintenance bien conçue du matériel et une bonne formation des utilisateurs conditionnent le succès de l'investissement en matériel multimédia.

VI – Partie administrative et financière

Dans cette dernière partie, l'acheteur public trouve tout d'abord des éléments pour l'aider dans sa stratégie d'achat et à travers les différents choix qui s'offrent à lui : achat ou location, maintenance assurée en interne ou externalisée,... Des informations lui sont ensuite fournies sur certaines modalités particulières affectant la passation des marchés d'équipements multimédia. Enfin, il peut s'inspirer de quelques modèles de documents adaptés à ce type de produits, fournis à la fin du guide.